

Crédit Foncier du Cameroun

BP 1531-YAOUNDE-Téléphone : 222 23 52 15- Télécopie : 222 23 52 21

AVIS APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL RESTREINT N° 17/AOIR/CFC/CIPM/2026 DU 04 AOÛT 2026 POUR LA MAITRISE D'ŒUVRE COMPLETE, POUR LA CONSTRUCTION D'UN IMMEUBLE DEVANT ABRITER L'AGENCE CFC DE YAOUNDE

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général lance un Appel d'Offres International Restreint pour la maîtrise d'œuvre complète pour la construction d'un immeuble devant abriter l'agence de Yaoundé du CFC, de type 3S+R+M+15 de préférence.

2. Consistance des prestations

La prestation de maîtrise d'œuvre complète objet du présent appel d'offres porte sur la réalisation des missions étalées sur deux tranches à savoir : une tranche ferme pour l'accompagnement à l'élaboration du programme architectural et la réalisation des études architecturales et techniques, et une tranche conditionnelle pour le contrôle et suivi de l'exécution des travaux.

Pour la tranche ferme :

- **Réaliser l'étude de marché, assister à l'élaboration du programme architectural et à la recherche des partenaires financiers :** Il est question d'une part, d'identifier le besoin local en terme d'espaces à usage professionnel, commercial, etc, et élaborer le programme architectural en liaison avec les services internes du Maître d'Ouvrage, et d'autre part, de rechercher le(s) partenaire(s) financier(s) pour la réalisation du projet.
- **Réaliser les études préliminaires (ESQ/PRE).** Il est question de cadrer techniquement et méthodologiquement la mission.
- **Concevoir et développer l'architecture du projet (APS) :** Élaborer une proposition architecturale intégrant les besoins fonctionnels du CFC (agence, espaces administratifs) et les exigences de flexibilité et d'attractivité des espaces locatifs (bureaux, coworking, services tertiaires).
- **Réaliser les études techniques détaillées (APD et Projet d'Exécution) :** Produire l'ensemble des études techniques (structure, géotechnique, fluides, électricité, sécurité incendie, ascenseurs, VRD, etc.) nécessaires à la mise en œuvre du projet, en garantissant la cohérence avec le parti architectural retenu.
- **Constituer le dossier de demande de Permis de Construire (PC) :** Élaborer et compiler toutes les pièces administratives et techniques requises pour l'obtention des autorisations réglementaires.
- **Élaborer le Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) :** Préparer les documents techniques, administratifs et financiers nécessaires à la consultation des entreprises en vue de l'exécution des travaux ;
- **Accompagner le Maître d'Ouvrage dans la mise en œuvre de la procédure de passation du marché des travaux.**

Pour la tranche conditionnelle :

De manière spécifique, la MOE placée sous l'encadrement du Chef de Service et de l'Ingénieur du Marché, assurera le suivi de l'exécution des travaux jusqu'à la réception provisoire et la gestion de la période de Garantie de Parfait Achèvement (GPA).

Les prestations confiées à la MOE comportent cinq (05) missions :

- Mission B1 : PDT, Préalables au bon démarrage des travaux ;
- Mission B2 : DET, Direction de l'Exécution du Contrat des Travaux ;
- Mission B3 : OPC, Ordonnancement, Pilotage, et Coordination des travaux ;
- Mission B4 : AOR, Assistance aux Operations de Réception ;
- Mission B5 : APG, Assistance apportée au Maître d'ouvrage pendant la période de garantie.

3. Allotissement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont organisées en un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le cout prévisionnel de cette prestation est d'un milliard (1 000 000 000) Francs CFA hors taxe repartit comme suit :

- Tranche ferme : Quatre Cent Millions (400 000 000) HT FCFA ;
- Tranche conditionnel : Six Cent Millions (600 000 000) HT FCFA.

5. Délai d'exécution

Le délai prévisionnel d'exécution des prestations est de **quarante-six (46) mois** repartit comme suit :

- Tranche ferme : **Dix (10) mois** ;
- Tranche conditionnel : **Trente (36) mois**.

Ce délai cours à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres International Restreint est ouverte aux groupements Cabinets d'Architectes/BET qui ont été pré-qualifiés à l'issue des Avis à Manifestation d'Intérêt N° 03 /ASMI /CFC/2026 du 21 AVRIL 2026, sous réserve de la conformité avec les dispositions déclinées à l'article 7 de la loi N°90 qui réglemente la profession d'architecte au Cameroun. Les groupements pré-qualifiés à l'issue de l'ASMI de référence suscité sont :

N°	Noms des groupements d'entreprises qualifiés	Adresses
01	INFRACAM / CABINET TOGNIA / RAFIK	699 41 65 45
02	ARCHIDIA / AMI / CEAT / BET AE	699 00 91 70
03	BATI CONCEPT / NOVAM	222 23 10 87
04	LE COMPETING / AIDA	699 50 11 77
05	INTEGC BUBAN NGU	699 924 895

NB : La Loi n° 90-041 du 10 août 1990 réglemente la profession d'architecte au Cameroun. Son Article 7, alinéa 1 impose aux architectes de nationalité étrangère l'obligation de s'associer avec un confrère de nationalité camerounaise inscrit à l'Ordre des architectes pour exercer en clientèle privée. Cette exigence d'association ne peut être levée qu'en cas d'existence d'une convention de réciprocité entre le Cameroun et le pays d'origine de l'architecte étranger. Ceci dit, les cabinets d'architectes étranger devront produire soit leur agrément pour l'exercice du métier d'architecte au Cameroun, soit une copie authentifiée du contrat d'association avec son confrère camerounais agréé à l'ordre des architectes.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offre International sont financés par le budget d'investissement du Crédit Foncier du Cameroun, Exercices 2026 et suivants, ligne budgétaire « **charges et valeurs incorporelles**.

8. Cautionnement de soumission

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission timbrée d'un montant de dix millions (10 000 000) F CFA accompagnée du récépissé CDEC, établie par un établissement financier de premier ordre agréé par le ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAOIR, d'une durée de validité de cent vingt jours (120) jours à compter de la date de dépôt des offres.

Elle sera libérée d'office après publication des résultats d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du marché, ce cautionnement sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

9. Consultation du dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, dès publication du présent avis, auprès du Service des Marchés du CFC, Bureau du Chef de service sis au 2ème étage, porte 202 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun, Tél. : 222 23 52 17, Fax : 222 23 52 21.

10. Retrait du dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier de consultation peut être obtenu dès publication du présent avis au Service des Marchés, Bureau du Chef de service sis au 2ème étage, porte 202 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun, Tél. : 222 23 52 17, Fax : 222 23 52 21, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de 500 000 (cinq cent mille) francs CFA payable au compte CAS- ARMP n°33598800001-89 ouvert à cet effet auprès des agences de la banque BICEC. Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant de l'entreprise ou groupement d'entreprises désireuses de participer à l'Appel d'Offres.

11. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six copies marqués comme tels, devra parvenir au Service du Courrier, Bureau du Chef de service sis au 8ème étage, porte 814 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun Tél. : 222 23 52 17, Fax : 222 23 52 21, au plus tard le .. **23 SEPT 2026**... à 11 heures et devra porter la mention

**« AVIS APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL RESTREINT N° 17/AOIR/CFC/CIPM/2026 DU 04 AOUT 2026
POUR LA MAITRISE D'ŒUVRE COMPLETE, POUR LA CONSTRUCTION D'UN IMMEUBLE DEVANT ABRITER
L'AGENCE CFC DE YAOUNDE »**

« A ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Les soumissionnaires ont jusqu'à 10 jours au plus tard avant l'ouverture des plis pour introduire leurs éventuelles demandes d'éclaircissement. Passé ce délai, aucun éclaircissement basé sur le DAO ne pourra valablement être pris en compte.

12. RECEVABILITE DES OFFRES

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou par une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet, ...), conformément au Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du dossier d'appel d'offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances ou le non-respect des modèles des pièces du dossier d'appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps. L'ouverture des offres administratives et techniques se fera le même jour que la date limite de dépôt, à 12 heures précises, par la Commission Interne de Passation Des Marchés du Crédit Foncier du Cameroun siégeant dans la salle de réunion du 5ème étage de l'immeuble siège du CFC, porte 502.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance de l'offre peuvent assister à cette séance d'ouverture.

14. CRITERES DE QUALIFICATION

14.1. Critères Eliminatoires

- Fausse déclarations, substitution ou falsification des pièces administratives ;
- Absence de la caution de soumission timbrée accompagnée du récépissé CDEC à l'ouverture des plis ;
- Absence ou non-conformité d'au moins une pièce du dossier administratif au-delà de 48 heures suivant la séance d'ouverture des plis ;
- Offre financière non conforme pour absence d'une rubrique ;
- Non validation d'au moins 152 points sur 190 soit 80% sur la note de l'offre technique ;
- Ne pas avoir réalisé les études de deux bâtiments IGH d'au moins 12 niveaux ;
- Absence d'une attestation de satisfecit pour les prestataires ayant déjà réalisé les prestations similaires pour le compte du Crédit Foncier du Cameroun ;

- h) Absence de pièces justificatives de la réalisation des prestations similaires d'un montant cumulé au cours des dix (10) dernières années au moins égal à FCFA 2 000 000 000 (deux milliards).

14.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur 180 points sur la base des critères essentiels ci-après :

N°	Critères
1.	Présentation de l'offre
2.	Présentation du Groupement de cabinets d'architectes/BET
3.	Qualification et expérience du personnel clé (CV, diplômes certifiés, inscription à l'Ordre le cas échéant)
4.	Compréhension de la mission et approche méthodologique
5.	Moyens logistiques et matériel
6.	Références
	TOTAL

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant satisfait à tous les critères éliminatoires et dont l'offre sera jugée la mieux-disante sur le plan technico-financier, c'est à dire qui aura obtenu la note globale la plus élevée.

Note Globale $Ng = 0.80 Nt + 0.20 Nf$

16. Durée de validation des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de 90 jours à partir de la date fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Des informations complémentaires sur l'Appel d'Offres peuvent être obtenues aux heures ouvrables à la Direction de Affaires Générales, Sous-direction du Patrimoine et des Archives, Service des Marchés et Approvisionnement sis au 2^{ème} étage, porte 202 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun.

Yaoundé, le 04 AOÛT 2026

**LE DIRECTEUR GENERAL DU CREDIT
FONCIER DU CAMEROUN**

AMPLIATIONS:

- MINMAP
- CA CFC
- ARMP
- Président CIPM
- Affichage
- Chrono/Archives.



Missi Jean Paul
M. à N

Crédit Foncier du Cameroun

BP 1531-YAOUNDE-Téléphone : 222 23 52 15- Télécopie : 222 23 52 21

NOTICE OF RESTRICTED INTERNATIONAL TENDER N° ¹⁷ /AOIR/CFC/CIPM/2026 OF ^{04 AOÛT 2026} FOR COMPLETE PROJECT MANAGEMENT (MAITRISE D'ŒUVRE COMPLETE) FOR THE CONSTRUCTION OF A BUILDING TO HOUSE THE CFC YAOUNDE AGENCY

1. Subject of the Tender

The Director General is launching a restricted international call for tenders for comprehensive project management services for the construction of a building to house the CFC's Yaoundé branch, preferably with a configuration of 3 Basements + Ground Floor + Mezzanine + 15 Upper Floors.

2. Scope of Services

The complete project management services covered by this tender consist of missions divided into two phases: a firm phase for assistance in drafting the architectural program and conducting architectural and technical studies, and a conditional phase for the control and supervision of works execution.

For the firm phase:

- **Conduct the market study and assist in developing the architectural program and identifying financial partners.** This involves, on the one hand, identifying the local need in terms of spaces for professional, commercial, etc. use, and developing the architectural program in conjunction with the internal departments of the Project Owner, and on the other hand, seeking financial partners for the realization of the project.
- **Conduct preliminary studies (ESQ/PRE).** The aim is to define the technical and methodological scope of the assignment.
- **Design and develop the project architecture (APS - Preliminary Design):** Draft an architectural proposal integrating the functional needs of the CFC (agency, administrative spaces) and the requirements for flexibility and attractiveness of rental spaces (offices, coworking, tertiary services).
- **Conduct detailed technical studies (APD - Detailed Design and Execution Project):** Produce all technical studies (structural, geotechnical, fluids, electricity, fire safety, elevators, roads and utilities networks [VRD], etc.) required for project implementation, ensuring consistency with the chosen architectural design.
- **Compile the Building Permit (PC) application file:** Draft and compile all administrative and technical documents required to obtain regulatory authorizations.
- **Prepare the Tender Documents (DCE):** Prepare the technical, administrative, and financial documents required for consulting companies with a view to executing the works.
- **Assist the Contracting Authority** in the procurement process for the works contract.

For the conditional phase:

Specifically, the Project Manager (MOE), operating under the supervision of the Head of Service and the Contract Engineer, will ensure the monitoring of works execution until provisional acceptance and the management of the Performance Bond/Defect Liability Period (GPA).

The services assigned to the Project Manager include five (05) missions:

- **Mission B1 (PDT):** Preliminaries for the proper start of works.

- **Mission B2 (DET):** Supervision of the Execution of the Works Contract.
- **Mission B3 (OPC):** Scheduling, Steering, and Coordination of works.
- **Mission B4 (AOR):** Assistance during Acceptance Operations.
- **Mission B5 (APG):** Assistance provided to the Contracting Authority during the warranty period.

3. Allotment

The services covered by this tender are organized into a single lot.

4. Estimated Cost

The estimated cost of this service is **one billion (1,000,000,000) CFA Francs exclusive of tax**, broken down as follows:

- **Firm phase:** Four Hundred Million (400,000,000) CFA F HT;
- **Conditional phase:** Six Hundred Million (600,000,000) CFA F HT.

5. Execution Deadline

The estimated execution deadline for the services is **forty-six (46) months**, broken down as follows:

- **Firm phase:** then (10) months;
- **Conditional phase:** Thirty-six (36) months (*Note: corrected from "Trente (36)" to match the digit*).

This period shall run from the date of notification of the Service Order to start the services.

6. Participation and Origin

Participation in this Restricted International Call for Tenders is open to consortia of architectural firms and engineering consultancies (BET) that were pre-qualified following the Call for Expressions of Interest No. 03/ASMI/CFC/2026 of April 21, 2026, subject to compliance with the provisions set forth in Article 7 of Law No. 90 governing the architectural profession in Cameroon. The consortia pre-qualified following the aforementioned Call for Expressions of Interest are:

No.	Names of Qualified Joint Ventures	Addresses
01	INFRACAM / CABINET TOGNIA / RAFIK	699 41 65 45
02	ARCHIDIA / AMI / CEAT / BET AE	699 00 91 70
03	BATI CONCEPT / NOVAM	222 23 10 87
04	LE COMPETING / AIDA	699 50 11 77
05	INTEGC BUBAN NGU	699 924 895

Note : Law No. 90-041 of August 10, 1990, regulates the architectural profession in Cameroon. Article 7, Paragraph 1, requires architects of foreign nationality to partner with a Cameroonian colleague registered with the Order of Architects in order to practice privately. This partnership requirement may only be waived if a reciprocity agreement exists between Cameroon and the foreign architect's country of origin. Consequently, foreign architectural firms must produce either their authorization to practice architecture in Cameroon or a certified copy of the partnership agreement with a Cameroonian colleague registered with the Order of Architects.

7. Financing

The services covered by this International Tender are financed by the investment budget of Crédit Foncier du Cameroun, Financial Years 2026 and subsequent, budget line "charges and intangible assets".

8. Bid Bond

Under pain of rejection, each bidder must include in their administrative documents a stamped bid bond amounting to **then million (10,000,000) CFA F** accompanied by the CDEC receipt. This bond must be issued by a first-rate financial

institution approved by the Ministry in charge of finance, listed in Document 13 of the DAOIR, and valid for one hundred and twenty (120) days from the bid submission date.

It will be automatically released after the publication of award results for unsuccessful bidders. For the successful bidder, this bond will be released after the constitution of the final bond.

9. Consultation of Tender Documents

Tender documents can be consulted during working hours, upon publication of this notice, at the CFC Procurement Service, Office of the Head of Service located on the 2nd floor, Room 202 of the Crédit Foncier du Cameroun headquarters building, Tel.: 222 23 52 17, Fax: 222 23 52 21.

10. Acquisition of Tender Documents

The consultation file can be obtained upon publication of this notice from the Procurement Service, Office of the Head of Service located on the 2nd floor, Room 202 of the Crédit Foncier du Cameroun headquarters building, Tel.: 222 23 52 17, Fax: 222 23 52 21, against presentation of a payment receipt for a non-refundable sum of **500,000 (five hundred thousand) CFA francs**, payable to the CAS-ARMP account No. 33598800001-89 opened for this purpose at BICEC bank branches. This receipt must identify the payer as the representative of the company or joint venture wishing to participate in the Tender.

11. Submission of Bids

Each bid, drafted in French or English in seven (07) copies including one original and six copies marked as such, must reach the Mail Service, Office of the Head of Service located on the 8th floor, Room 814 of the Crédit Foncier du Cameroun headquarters building, Tel.: 222 23 52 17, Fax: 222 23 52 21, no later than at 11 a.m. and must bear the mention:

17
"NOTICE OF RESTRICTED INTERNATIONAL TENDER NO. AOIR/CFC/CIPM/2026 OF 04 FOR COMPLETE
PROJECT MANAGEMENT (MAITRISE D'ŒUVRE COMPLETE) FOR THE CONSTRUCTION OF A BUILDING TO HOUSE
THE CFC YAOUNDE AGENCY"

"To be opened only during the bid-opening session"

Bidders have up to 10 days at most before the opening of bids to submit any requests for clarification. After this deadline, no clarification based on the Tender File (DAO) will be validly taken into account.

12. Admissibility of Bids

Under pain of rejection, the required administrative documents must imperatively be produced in originals or certified true copies by the issuing service or an administrative authority (Prefect, Sub-Prefect, etc.), in accordance with the Special Regulations of the Tender. They must be less than three (03) months old.

Any bid not conforming to the requirements of this notice and the tender file shall be declared inadmissible. Notably, the absence of the bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of finance or non-compliance with the templates of the tender documents will lead to the outright rejection of the bid.

13. Opening of Bids

Bids will be opened in two stages. The opening of administrative and technical bids will take place on the same day as the submission deadline, at 12 p.m. sharp, by the Internal Tenders Board of Crédit Foncier du Cameroun, sitting in the meeting room on the 5th floor of the CFC headquarters building, Room 502.

Only bidders or their duly mandated representatives with a perfect knowledge of the bid may attend this opening session.

14. Qualification Criteria

14.1. Eliminary Criteria

- False declarations, substitution, or falsification of administrative documents;
- Absence of an administrative document at the bid-opening session or non-compliance of any document in the administrative file (however, in the event of non-compliance, an additional 48-hour deadline may be granted

to the bidder during the evaluation of bids by the Ad-hoc Committee to bring the non-compliant document into compliance, failing which the bidder will be eliminated);

- Financial offer non-compliant due to the absence of a section;
- Failure to validate at least 152 points out of 190;
- Having conducted studies for two high-rise buildings (IGH) of at least 12 floors;
- absence of a certificate of satisfactory performance for service providers that have already carried out similar services for the CFC;
- Absence of supporting documents proving the execution of similar services for a cumulative amount over the last ten (10) years equal to at least 2,000,000,000 (two billion) CFA F.

14.2. Essential Criteria

The evaluation of technical bids will be scored out of 180 points based on the essential criteria below:

No.	Criteria
1	Presentation of the bid
2	Presentation of the Joint Venture of architectural firms/Technical Control Agencies (BET)
3	Qualification and experience of key personnel (CVs, certified diplomas, registration with the professional Order where applicable)
4	Understanding of the mission and methodological approach
5	Logistics and equipment resources
6	References

TOTAL

15. Award

The contract will be awarded to the bidder who has met all the eliminatory criteria and whose bid is deemed the best bid technically and financially, meaning the one that has obtained the highest overall score.

Overall Score: **Ng = 0.80 Nt + 0.20 Nf**

16. Validity Period of Bids

Bidders shall remain bound by their bids for a period of 90 days from the deadline set for the submission of bids.

17. Additional Information

Additional information regarding this Tender may be obtained during working hours from the Department of General Affairs, Sub-Directorate of Patrimony and Archives, Procurement and Supply Service, located on the 2nd floor, Room 202 of the Crédit Foncier du Cameroun headquarters building.

Yaoundé, on the 04 AOUT 2026

THE GENERAL MANAGER OF CREDIT
FONCIER DU CAMEROUN

AMPLIATIONS:

- MINMAP
- BoD CFC
- ARMP
- President CIPM
- Display
- Chrono/Archives.

